

Dokumentnamn: Likabehandlings- och jämsälldhetsplan	Koppling med:	Giltig från: 2026-05-13
Dokumentägare: Administrativ chef	Typ av dokument: Policy	Version: 1.0

## LIKABEHANDLINGS- OCH JÄMSTÄLLDHETSPLAN

### Syfte

Säkerställa lika rättigheter, möjligheter och villkor oavsett kön och övriga diskrimineringsgrunder.

### Omfattning

Gäller samtliga medarbetare, chefer och funktioner. Integreras i ordinarie styrning.

### Områden och åtgärdsinriktning

- Arbetsförhållanden – likvärdiga villkor och arbetsmiljö, tillgänglighet
- Rekrytering och befordran – sakliga och icke-diskriminerande processer
- Kompetensutveckling – lika tillgång
- Lön och anställningsvillkor – sakliga villkor, årlig lönekartläggning
- Föräldraskap och livssituation – förenlighet arbete–privatliv
- Trakasserier – nolltolerans och rutiner
- Makt och inflytande – saklig fördelning av ansvar
- Normer och bemötande – inkluderande kultur

### Arbetssätt

Arbetet bedrivs genom årlig undersökning, analys, åtgärd och uppföljning inom ordinarie styrning.

### Ansvar

VD: övergripande

Chefer: genomförande

HR: stöd och uppföljning

### Uppföljning

Årlig genomgång i ledningsgrupp.